## SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN FRANCESCO Masullas

	TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA		
		ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:		
		- Denominazione: San Francesco		
			R1A035002	
		_		unuele 50
			Via Vittorio Emanuele, 50 09090	
		- Comune: Masullas		
		- Natura giuridica dell'Ente: Istituto Religios		0
a) i	l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	ORGANIZZAZIONE INTERNA:		
		- N. Sezioni:		1
		- Responsabile della Scuola		Legale rappresentante
		- Organi di gestione		Comitato di gestione
		- Coordinatore/trice se con inseg	namento (si-no):	SI
		- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:		
		- SCUOLA INF.: Personale non docente n.:		1
		- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:		3
		- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.		0
		- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:		0
		- Ufficio di Segreteria n.:		1
		- Altro (specificare): Insegnante Progetto Inglese 1		
b)	le informazioni relative ai titolari di incarichi di colla-borazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;	INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:		
		- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi		
		sono stati incarichi di collaborazione/		
		consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no):		
		[Si precisa che trattasi di	incarichi "ad	No
		personam" non ad enti, associazioni,		
		cooperative o società].		
		(in caso affermativo, in relazione alla		
		pubblicazione del curriculum la scuola deve		
		dotarsi della necessaria liberatoria in		
		conformità alle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali).		
		- Indicare il numero totale di cont	tratti:	0
c)	il conto annuale del perso- nale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamen-	COSTO DEL PERSONALE:		
()			-1	0720.20
		- Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020,		8730,30
		ammonta ad euro:		
				35%
		percentuale):		
	te in servizio e al relativo			
	costo, nonché i tassi di as- senza;			
d)	i dati relativi al personale	PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:		
u)	in servizio con contratto di lavoro non a tempo inde- terminato;			
		<ul><li>Insegnanti, n.:</li><li>Personale non docente, n.</li></ul>		0
		- Personale non docente, n. - Personale ATA, n.		0
		- Educatori prima infanzia, n.		0
e)	i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;	DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:		
<i>C</i> /				Il Bilancio ed eventuali relativi
		- Il bilancio per le nostre scuole dell'Infanzia in genere è il rendiconto.		allegati sono conservati presso
		genere e il rendiconto.		la Segreteria della scuola.
f)	e informazioni relative ai PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:			
J /	beni immobili e agli atti di	- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile (si- SI		
	gestione del patrimonio.	no):		
I'				

## ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA

