

Alla cortese attenzione delle famiglie
degli ospiti della Colonia marina
“Cuore Addolorato e Immacolato di Maria”
Strada XXVIII, 09092 Arborea (OR)
Tel. 0783 801158
e-mail: cenacolo.colonia@gmail.com
<https://www.cenacolocaim.it/colonia-arborea>

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

Gentile Signora/e,

in osservanza a quanto prevede il **Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)** la **Colonia marina “Cuore Addolorato e Immacolato di Maria” di Arborea** desidera informarLa che i dati personali da Lei forniti o da noi acquisiti nell’ambito della nostra attività, necessari per dare esecuzione ai servizi a Lei offerti, saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di privacy dei principi di **correttezza**, di **liceità**, di **trasparenza** e di **tutela** della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1. IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO** è Cenacolo CAIM, Via Dante n. 89, 09128 Cagliari (CA), contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0709339035, e-mail cenacolocaddimm@gmail.com, PEC cenacolocaim@pec.it, rappresentato dalla legale rappresentante Suor Giovanna Porceddu.
- 2. IL RESPONSABILE INTERNO DEL TRATTAMENTO** è la Direttrice della Colonia.
- 3. IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)** è Suor Flavia Puddu, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0709339035, e-mail cenacoloscuola@gmail.com.
- 4. L’“INCARICATO DELLA PRIVACY – ADDETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI”** è la Direttrice della Colonia.

5. DATI TRATTATI, FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta dati personali, identificativi (quali ad es.: nome e cognome, codice fiscale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento) da Lei comunicati in occasione della Sua richiesta di iscrizione.

Tali dati forniti volontariamente sono necessari al Titolare per erogare i servizi disponibili e sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, inoltre sono raccolti e registrati per gli scopi determinati, espliciti e legittimi più avanti indicati e sono utilizzati in operazioni di trattamento che non sono incompatibili con tali scopi.

I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità connesse all’attuazione dei seguenti adempimenti, relativi ad obblighi legislativi o contrattuali:

Trattamenti dati necessari alla corretta gestione dell’iscrizione, e alla successiva erogazione del servizio sulla base della normativa vigente, fra queste informazioni indichiamo alcuni dati sensibili che potranno essere trattati in obbligo di legge, o necessari all’iscrizione, all’erogazione dei servizi correlati, indicati nel Regolamento della Colonia, di cui si è presa visione:

- a) per usufruire del servizio mensa è necessario avere informazioni su eventuali intolleranze, allergie, patologie alimentari, che possono compromettere la salute dell’Interessato; inoltre se è richiesto il rispetto dell’alimentazione in funzione a convinzioni religiose o filosofiche è necessario che queste informazioni di carattere sensibile siano comunicate all’atto dell’iscrizione;
- b) al fine di favorire l’integrazione degli Interessati stranieri, può essere necessario avere informazioni sull’origine etnica all’atto dell’iscrizione;
- c) eventuali dati idonei a rilevare lo stato di salute possono essere trattati per l’adozione di specifiche misure di sostegno per l’Interessato con disabilità o con disturbi di apprendimento; per la gestione di malattie; per la partecipazione alle attività sportive e alle visite guidate;
- d) eventuali contenziosi: il trattamento di dati sensibili e giudiziari è previsto anche per tutte le attività connesse ai contenziosi con gli ospiti della colonia e con le famiglie (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce all’autorità giudiziaria, etc);

Trattamenti dati inerenti al decreto legge del 7 giugno 2017, n. 73, recante Disposizioni **urgenti in materia di prevenzione vaccinale**, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 31 luglio 2017, n. 119, che in particolare prevede la richiesta di alcuni documenti comprovanti l'assolvimento degli obblighi vaccinali, e la comunicazione dell'elenco dei bambini iscritti alle Aziende Sanitarie Locali di competenza;

Trattamenti dati per finalità relative alla gestione ed invio di comunicazioni di servizio mediante telefono, sms, e-mail, posta, sulla base delle modalità previste e concordate all'atto di iscrizione o successivamente;

Trattamenti dati per finalità amministrative, fiscali o contabili interne connesse e per adempiere agli obblighi in genere previsti a carico del Titolare da leggi o da regolamenti, dalla normativa comunitaria, da richieste dell'Autorità giudiziaria oppure per esercitare i diritti del Titolare (ad esempio il diritto di difesa in giudizio).

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati personali dell'Interessato sono raccolti a seguito di invio diretto al Titolare, tramite compilazione di form o di moduli in genere a tal fine predisposti, anche inseriti in documenti contrattuali, oppure raccolti telefonicamente dall'operatore nell'ambito delle attività precontrattuali. I dati vengono trattati sia mediante elaborazioni manuali in formato cartaceo che con strumenti elettronici o informatici e telematici; non è previsto l'impiego di processi decisionali automatizzati. I dati raccolti vengono registrati e conservati dal Titolare in archivi informatici e cartacei, nonché custoditi e controllati in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita anche accidentale, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati sono trattati da personale dipendente o da collaboratori del Titolare, debitamente istruiti in tal senso.

7. NATURA DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento ha natura obbligatoria. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'Interessato tutti i servizi necessari per garantire il soggiorno in Colonia.

Tuttavia il mancato conferimento, parziale o totale, dei dati può comportare la parziale o totale impossibilità di instaurare o di proseguire il rapporto con l'Interessato, nei limiti in cui tali dati siano necessari all'esecuzione dello stesso.

Per quanto riguarda i dati particolari, il mancato consenso comporterebbe l'impossibilità di operare nell'interesse dell'Interessato. Per le operazioni considerate indispensabili per la tutela della salute dell'Interessato stesso, potremmo operare senza alcuna limitazione.

Tutti i dati personali conferiti alla Colonia saranno utilizzati solo ed esclusivamente con riferimento ad attività ad esso collegate, con esclusione di qualsiasi altra operazione salvo richiesta consenso che potrà essere valutato di volta in volta per particolari fattispecie.

8. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni il cui intervento nel trattamento sia necessario in base ai servizi erogati ed alle finalità istituzionali della Colonia, o in base ad obblighi di carattere fiscale o normativo.

I Suoi dati potranno inoltre essere elaborati da dipendenti o collaboratori della Colonia nominati quali incaricati del trattamento, nonché da fornitori esterni, professionisti e consulenti che sono nominati come Responsabili del Trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati a tutti i soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 5, in particolare:

- Professionisti esterni in rapporto collaborativo finalizzato alla realizzazione e fruizione del servizio;
- Enti previdenziali ed assistenziali;
- Agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite);
- Aziende di trasporto;
- Gestori e/o personale del servizio mensa;
- Soggetti terzi che collaborano con l'organizzazione per le attività educative e di formazione, quali a titolo esemplificativo: Consorzi di servizi sociali, Fondazioni, Associazioni Sportive Dilettantistiche, di Promozione Sociale o di Volontariato, Enti di solidarietà sociale, Enti Ecclesiastici civilmente riconosciuti;
- Società fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, servizi di mensa, software gestionali, servizi digitali, ecc.);

- Società di servizi postali per l'invio di comunicazioni cartacee;
- Banche ed istituti di credito nell'ambito della gestione finanziaria della Colonia;
- Imprese di assicurazione (in relazione, ad esempio, a polizze in materia infortunistica);
- Consulenti legali, contabili, del lavoro e altri consulenti tecnici al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi giuridici relativi alla posizione di utente;
- Altri Enti Pubblici collegati alle attività offerte, quali a titolo esemplificativo: ASL/ULSS, Comune, Provincia;
- Organismi di vigilanza e controllo;
- Autorità giudiziaria.

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare, ovvero riportato nel Registro dei Trattamenti da esso istituito.

In ogni caso, i dati personali dell'Interessato non sono soggetti a diffusione.

9. TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

Nell'ambito della gestione del rapporto contrattuale non è previsto alcun trasferimento dei dati dell'Interessato verso Paesi terzi extra UE né verso organizzazioni internazionali.

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI OVVERO CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE TALE PERIODO

I dati personali dell'Interessato saranno trattati e conservati dal Titolare per l'intera durata del rapporto contrattuale tra l'Interessato e il Titolare e, al termine dello stesso per qualsivoglia ragione, saranno conservati per il tempo previsto – per ciascuna categoria di dati – dalla vigente normativa in materia contabile, fiscale, civilistica e processuale, e comunque non oltre 10 (dieci) anni.

11. DIRITTI DELL'UTENTE

Nella Sua qualità di Interessato ed in relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, l'Interessato ha i diritti di cui agli articoli 7, da 15 a 21 e 77 del GDPR e, in particolare, il:

- **diritto di accesso** – articolo 15 GDPR: diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano l'Interessato e, in tal caso, ottenere l'accesso a tali dati personali, compresa una copia degli stessi;
- **diritto di rettifica** – articolo 16 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che riguardano l'Interessato e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;
- **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) – articolo 17 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che riguardano l'Interessato;
- **diritto di limitazione di trattamento** – articolo 18 GDPR: diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando: l'Interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare per verificare l'esattezza di tali dati; il trattamento è illecito e l'Interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; i dati personali sono necessari all'Interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; l'Interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR, nel periodo di attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza di motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'Interessato;
- **diritto alla portabilità dei dati** – articolo 20 GDPR: diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che riguardano l'Interessato forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro Titolare senza impedimenti, qualora il trattamento si basi sul consenso e sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i dati personali dell'Interessato siano trasmessi direttamente ad altro Titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile;
- **diritto di opposizione** – articolo 21 GDPR: diritto di opporsi, in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che riguardano l'Interessato basati sulla condizione di liceità del legittimo interesse o dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri, compresa la profilazione, salvo che sussistano motivi legittimi per il Titolare di continuare il trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Inoltre, il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione, nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;
- **diritto di revoca** – articolo 7 GDPR: l'Interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

- **diritto di reclamo** – articolo 77 GDPR: l'Interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio 121, 00186, Roma (RM).

12. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di Interessato può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 679/2016 ed in particolare il diritto di:

- ottenere conferma del trattamento operato dalla Colonia;
- accedere ai dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da Lei direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei Suoi dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei dati personali in talune circostanze.

A tal fine può rivolgersi a: Cenacolo CAIM, Via Dante n. 89, 09128 Cagliari (CA), PEC cenacolocaim@pec.it e, nei casi necessari, al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016.

13. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'Interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

14. TRATTAMENTO MATERIALE FOTOGRAFICO E AUDIOVISIVO

Con riferimento ad attività didattiche ed istituzionali inserite nel Regolamento (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, mostre, concorsi, iniziative didattiche, eventi organizzati dalla Colonia, ecc.) codesta Colonia potrà pubblicare foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della Colonia, posto che la pubblicazione degli stessi avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Inoltre, la Colonia potrà effettuare foto di gruppo, foto di lavori e delle festicciole che verranno organizzati durante l'attività. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della Colonia: apprendimento, recite ed iniziative, competizioni sportive, attività progettuali, ecc..

Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi, è possibile rivolgersi al responsabile interno del trattamento dei dati personali della Colonia.

I genitori possono effettuare foto o riprese video dei bambini e del personale solo se per uso personale o amicale. È vietato diffondere tale materiale attraverso internet, facebook o altri social o comunque utilizzarlo in modo che possa essere visto da una generalità di persone. Gli autori delle violazioni sono responsabili in base alle leggi vigenti. Il personale della Colonia potrà acquisire materiale audiovisivo e utilizzarlo limitatamente in occasione di pubblicazioni, convegni, mostre, incontri formativi con genitori e insegnanti.

Colonia marina “Cuore Addolorato e Immacolato di Maria”

Strada XXVIII, 09092 Arborea (OR)

Tel. 0783 801158 - e-mail: cenacolo.colonia@gmail.com

<https://www.cenacolocaim.it/colonia-arborea>

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____, in qualità di _____
(nome e cognome)

Il/la sottoscritto/a _____, in qualità di _____
(nome e cognome)

del/la bambino/a _____ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, dichiara di aver letto il contenuto ed esprimo il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità sopra indicate, nonché di essere a conoscenza del sito internet della Struttura ove reperire tali informazioni. In particolare:

- presta il suo consenso al **trattamento dei dati sensibili** per le finalità sopra indicate, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

☐ SI

☐ NO

Data _____

Firma _____

Firma _____

La Colonia Marina “Cuore Addolorato e Immacolato di Maria” si riserva la facoltà di inibire e/o regolamentare l'utilizzo di foto e video effettuati all'interno del plesso, limitando ai genitori e/o tutori legali l'utilizzo di tali foto e video esclusivamente all'uso domestico con il divieto di pubblicazione su social network.

Data _____

Firma _____

Firma _____